

## Factura Pequeño Contribuyente

DANIELA JEANNETTE, MÉRIDA MÉRIDA

Nit Emisor: 107723727

DANIELA JEANNETTE MÉRIDA MÉRIDA

CALLE 4 C zona 7, Huehuetenango, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

782C3A82-7916-48F6-B04F-39EF6E7D6FC6

Serie: 782C3A82 Número de DTE: 2031503606

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:47:11

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:47:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-20, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-37-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 782C3A82, número de DTE 2031503606 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Daniela Jeannette Mérida Mérida, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-20 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-37-2024. Conste. Huehuetenango, 31 de agosto de 2024.

(f)


Daniela Jeannette Mérida Mérida  
DPI: 3154 01230 1301

(f)

Msc. Ing. Edward Geobany  
Martínez Felix  
Jefe de la Sede Departamental  
MAGA Huehuetenango



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722516698648</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 6:51 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 06:47:11		
<b>Emisor:</b>	107723727		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	DANIELA JEANNETTE MÉRIDA MÉRIDA		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000		
<b>Nº. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	782C3A82-7916-48F6-B04F-39EF6E7D6FC6		
<b>Serie:</b>	782C3A82 /		
<b>Número del DTE:</b>	2031503606		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T06:47:1206:00782C3A82791648F6B04F39EF6E7D6FC6		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 06:51:33		
<b>Estado:</b>	Activo		





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 06:51:39



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	107723727
NOMBRE	DANIELA JEANNETTE, MÉRIDA MÉRIDA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS ✓**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-20✓
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024✓
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos ✓
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Daniela Jeannette Mérida Mérida ✓
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024✓</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024✓</b>
<b>Monto a pagar: seis mil quetzales exactos /</b>		Q. 6,000.00 ✓
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
<b>1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.</b>	Apoyé en la recopilación de información de actividades realizadas de extensión rural en el mes de agosto en la AMER de San Sebastián Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recepción del formato de actividades de capacitación realizadas en los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural durante el mes de agosto en la AMER de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado
<b>2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.</b>	Apoyé en la elaboración del plan grupal del CADER de Aldea Piol del municipio de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la integración de personas en el CADER de Aldea Quiajola del municipio de San Sebastián Huehuetenango	100%	Finalizado
<b>3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.</b>	Apoyé en capacitación sobre huertos familiares en el CADER de Cantón Chanchoc del municipio de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre autocuidado personal en el CADER de Caserio Talpetate del municipio de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado
<b>4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.</b>	Apoyé con capacitaciones sobre prácticas de demostración de preparación de alimentos en Aldea Quiajola, participando siete personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en demostración de alimentos nutritivos, con la finalidad de promover el	100%	Finalizado

	consumo de plantas nativas en Cantón Chanchoc, participando doce personas		
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la demostración de alimentos nutritivos y con plantas nativas a madres de niños en estado de desnutrición en Caserio Tuixel	100%	Finalizado
	Apoyé en el Registro Único de Agricultores realizado en el municipio de Colotenango.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

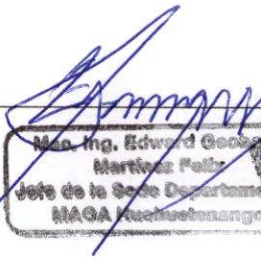
Atentamente,

(f)

  
 Daniela Jeannette Mérida Mérida  
 DPI: 3154 01230 1301  
 Celular: 4641 8083

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Man. Ing. Edward Georany  
 Martínez Peña  
 Jefe de la Sede Departamental  
 MAGA Huehuetenango



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024-210-1-3-20
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-37-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Daniela Jeannette Mérida Mérida
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		Q. 47,612.90
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación de información de actividades realizadas de extensión rural realizando ocho informes en los meses de enero a agosto en la AMER de San Sebastián Huehuetenango.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recepción del formato de actividades de capacitación realizadas en los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural realizando ocho informes durante los meses de enero a agosto en la AMER de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro de acciones de cinco niños diagnosticados con DA durante los meses de enero a agosto en la AMER de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de cinco planes grupales de los CADER de Quiajola, Chanchoc T-xejoj, Piol y Talpetate del municipio de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado
	Apoyé en la integración de veinte seis personas en los CADER de Caserio Talpetate, Aldea Piol y Aldea T-xejoj municipio de San Sebastián Huehuetenango	100%	Finalizado
	Apoyé en quince capacitaciones priorizadas y enmarcadas en los planes grupales por las integrantes de los CADER de Aldea Piol,	100%	Finalizado

	Cantón Chanchoc y Aldea Quiajola.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en seis capacitaciones sobre conservación de alimentos en el CADER de caserío Talpetate, Aldea Quiajola, Aldea T-xejó y Aldea Piol del municipio de San Sebastián Huehuetenango, participando cincuenta y ocho personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre separación de ambiente en la vivienda en el CADER de Quiajola, Talpetate y Chanchoc del municipio de San Sebastián Huehuetenango, participando veintinueve personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en cinco capacitaciones sobre huertos familiares para la diversificación de cultivos y consumo en las familias de Caserío Talpetate, Cantón Chanchoc, Aldea Piol y Aldea Quiajola del Municipio de San Sebastián Huehuetenango, participando cincuenta y cuatro personas.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé con ocho capacitaciones sobre repostería para poder elaborar pasteles y empanadas en Cantón Chanchoc, Aldea Quiajola, Caserío Talpetate y Aldea Piol participando treinta y dos personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en cuatro capacitaciones de demostración de alimentos nutritivos, con la finalidad de promover el consumo de plantas nativas en Caserío Talpetate, Cantón Chanchoc y Aldea Quiajola participando veintisiete personas	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica para la implementación del plan profiláctico y vacunación de aves de traspatio y gallinas ponedoras en los CADER de Aldea Piol, Aldea Quiajola, Caserío Talpetate y Cantón Chanchoc del municipio de San Sebastián Huehuetenango, participando treinta y nueve personas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración de seis consolidados de informes mensuales de capacitaciones en los meses de enero a agosto, participando nueve personas.	100%	Finalizado



	Apoyé en diez demostraciones de alimentos nutritivos con plantas nativas a madres de niños en estado de desnutrición en las comunidades de Cacalep y Caserío Tuixel.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de cuatro consolidados de informe de capacitaciones de Hogar Rural durante los meses de enero a agosto, con la participación de seis extensionistas en el municipio de San Sebastián Huehuetenango.	100%	Finalizado

#### Resultado de la presentación de los servicios:

Las actividades aquí presentadas cumplen con las necesidades captadas de las beneficiarias, logrando nuevas formas de emprendimiento, seguimiento a huertos familiares implementando otros tipos de hortalizas y aprendiendo nuevas formas de transformar estos alimentos para las familias; se logro que las bases de datos de los grupos de CADER se encuentren actualizadas y así también las planificaciones y priorización de actividades.


Entre las actividades que se realizan esta el seguimiento a las familias con niños que tienen desnutrición aguda para brindarles seguimiento para que puedan recuperarse de esta condición realizando capacitaciones enfocadas en la limpieza, higiene, nutrición y huertos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f)   
 Daniela Jeannette Mérida Mérida  
 DPI: 3154 01230 1301  
 Celular: 4641 8083

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Aprobado (f)   
 M. Sc. Nlemen Gamboa  
 Viceministra de Seguridad  
 Alimentaria y Nutricional



(f)

  
 Msc. Ing. Edward Gabeaux  
 Martínez Peña  
 Jefe de la Sede Departamental  
 MAGA Huehuetenango



  
 Ing. Agr. Naid Augusta Cano López  
 Director de Coordinación Regional y  
 Extensión Rural  
 MAGA